



Администрация города Югорска  
Муниципальное бюджетное учреждение  
спортивная школа олимпийского резерва «Центр Югорского спорта»  
(МБУ СШОР «Центр Югорского спорта»)

**П Р И К А З**

11.10.2019 г.

№ 206

г.Югорск

**Об утверждении аукционной документации**

В соответствии с приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10.02.2010 года № 67 «О порядке проведения аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход права владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме аукциона»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить документацию об аукционе на право заключения договора аренды в отношении нежилых помещений.
2. Разместить утвержденную документацию об аукционе на сайте МБУ СШОР «Центр Югорского спорта» на официальном сайте [torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru).
3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Н.А. Солодков

## **АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

по проведению аукциона на право заключения договора аренды нежилого помещения, являющегося собственностью муниципального бюджетного учреждения спортивная школа олимпийского резерва «Центр Югорского спорта», расположенного в здании по адресу: 628260 Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Югорск, ул. Студенческая, дом 35.

Аукционная документация разработана в соответствии с порядком, установленным Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 года № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

**Город Югорск**

**2019 год**

**Извещение о проведении**

## аукциона на право заключения договоров аренды нежилых помещений

Муниципальное бюджетное учреждение спортивная школа олимпийского резерва «Центр Югорского спорта» информирует о проведении аукциона на право заключения договоров аренды нежилых помещений в соответствии с Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 года N 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

**Организатор аукциона:** Муниципальное бюджетное учреждение спортивная школа олимпийского резерва «Центр Югорского спорта»

**Адрес организатора аукциона:** 628260, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Югорск, ул. Студенческая, д.35, тел. 8-(34675)-7-65-01, 7-65-35, e-mail. [sport-yugorsk@yandex.ru](mailto:sport-yugorsk@yandex.ru)

**1.Сведения об объекте и предмете аукциона (лота) приведены в следующей таблице:**

№ лота	Месторасположение нежилого помещения	Краткая характеристика нежилого помещения	Техническое состояние	Назначение
1	Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Югорск, улица Студенческая, дом 35	Помещение, оборудованное для размещения кафе, общей площадью 39,16 кв.м., расположено на 2 (втором) этаже трехэтажного административного здания, имеется центральное отопление, водопровод, канализация, отдельного входа с улицы нет.	хорошее	для размещения кафе
2	Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Югорск, улица Студенческая, дом 35	Помещение, оборудованное для размещения спа-центра, общей площадью 170,47 кв.м., расположено на 1 (первом) этаже трехэтажного административного здания, имеется центральное отопление, водопровод, канализация, имеется отдельный вход/выход на улицу.	хорошее	для размещения салона по предоставлению услуг в сфере красоты и здоровья
3	Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Югорск, улица Студенческая, дом 35	Помещение, оборудованное для размещения спа-центра, общей площадью 107,33 кв.м., расположено на 1 (первом) этаже трехэтажного административного здания, имеется центральное отопление, водопровод, канализация, имеется отдельный вход/выход на улицу.	хорошее	для размещения салона по предоставлению услуг в сфере красоты и здоровья
4	Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Югорск, улица Студенческая, дом 35	Площадь для размещения фрэш-бара, общей площадью 24,42 кв.м., расположено на 1 (первом) этаже трехэтажного административного здания, имеется центральное отопление, водопровод,	хорошее	для размещения фрэш-бара

		канализация, отдельного входа с улицы нет.		
5	Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Югорск, улица Студенческая, дом 35	Помещение, оборудованное для размещения витринного магазина, общей площадью 8 кв.м., расположено на 2 (втором) этаже трехэтажного административного здания, имеется центральное отопление, водопровод, канализация, отдельного входа с улицы нет.	хорошее	для размещения витринного магазина

Аукцион является открытым по составу участников и по форме подачи предложений.

Срок аренды помещения – 5 (пять) лет со дня подписания договора.

1.1. Организатор гарантирует, что он обладает правами, необходимыми для заключения договора аренды в качестве арендодателя.

1.2. Начальная (минимальная) цена договора (цена лота № 1,2,3,4,5) определены в соответствии с отчетом независимого оценщика № № 124/19-А от 06.06.2019г

1.3. Начальная цена аренды:

- помещения (цена лота № 1) составляет **18 013 рублей 60 копеек** в месяц без учета НДС,
- помещения (цена лота № 2) составляет **68 188 рублей 00 копеек** в месяц без учета НДС,
- помещения (цена лота № 3) составляет **42 932 рублей 00 копеек** в месяц без учета НДС,
- помещения (цена лота № 4) составляет **9 768 рублей 00 копеек** в месяц без учета НДС;
- помещения (цена лота № 5) составляет **3 680 рублей 00 копеек** в месяц без учета НДС.

1.4. Помещения на момент окончания срока договора аренды должны находиться в состоянии, пригодном к эксплуатации с учетом его нормального износа.

## **2. Форма, сроки и порядок оплаты по договору.**

Арендная плата перечисляется Арендатором ежемесячно до 10 числа текущего месяца на расчетный счет Арендодателя.

## **3. Порядок пересмотра цены договора аренды.**

В течение первого года (365 календарных дней) оплата аренды производится в размере, определенном по результатам аукциона. В последующие годы размер арендной платы изменяется ежегодно в сторону увеличения и рассчитывается методом индексации на уровень инфляции (индекс потребительских цен по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре, фактически сложившийся за предшествующий перерасчету год). Арендодатель вправе изменить арендную плату в сторону увеличения в одностороннем порядке. Цена заключенного договора не может быть пересмотрена в сторону уменьшения.

## **4. Порядок, место, дата начала и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.**

4.1 Заявки на участие в аукционе принимаются с 25 октября 2019 года по 14 ноября 2019 года до 16 часов по местному времени.

Место подачи заявки: 628260, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Югорск, ул. Студенческая, д.35, кабинет 26 (Заместителя директора по АХЧ) в рабочие дни с 9:00 до 16:00 часов по местному времени. Перерыв с 12:00 до 13:00 часов.

4.2. Подача заявки в письменной форме (Приложение 1) с указанием номера лота на участие в аукционе в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации является акцептом оферты на участие в аукционе (далее – заявка).

4.3. Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки

(для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информационных технологиях и о защите информации» электронным документом, равнозначным документу, подписанному собственноручной подписью, признается электронное сообщение, подписанное электронной цифровой подписью или иным аналогом собственноручной подписи. В связи с отсутствием технической возможности приема и рассылки электронных документов, документооборот при проведении настоящего аукциона осуществляется только на бумажных носителях.

## **5. Требования к участникам аукциона.**

5.1. Участником (далее заявителем) аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно - правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора, своевременно подавшие заявки и представившие надлежащим образом оформленные документы в необходимом количестве и в соответствии с перечнем, указанным в аукционной документации.

5.2. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательствам Российской Федерации к таким участникам.

## **6. Порядок отзыва заявок на участие в аукционе.**

6.1. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленной даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Рассмотрение заявок – 15 ноября 2019 года в 16:00 часов по местному времени.

6.2. Заявки отзываются в следующем порядке:

- Участник аукциона подает в письменном виде уведомление об отзыве заявки, содержащее информацию о том, что он отзывает свою заявку. При этом в данном уведомлении в обязательном порядке должна содержаться следующая информация: наименование аукциона, регистрационный номер заявки, дата, время подачи заявки.

- Уведомление об отзыве заявки должно быть скреплено печатью и заверено подписью уполномоченного лица. Уведомления об отзыве заявок подаются до 14 ноября 2019 года до 16:00 часов по местному времени по адресу: 628260, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Югорск, ул. Студенческая, д.35, кабинет 26 (Заместителя директора по АХЧ) в рабочие дни с 9:00 до 16:00 часов по местному времени. Перерыв с 12:00 до 13:00 часов

6.3. Отзывы заявок регистрируются в Журнале регистрации заявок на участие в аукционе.

### **7. Формы, порядок, дата начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе.**

7.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

7.2. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заинтересованного лица, такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса.

### **8. Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»).**

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 5% от начальной (минимальной) цены лота и равен:

- для лота № 1 – 900 рублей 68 копеек без учета НДС;
- для лота № 2 – 3 409 рублей 40 копеек без учета НДС;
- для лота № 3 – 2 146 рублей 60 копеек без учета НДС;
- для лота № 4 – 488 рублей 40 копеек без учета НДС;
- для лота № 5 – 184 рубля 00 копеек без учета НДС.

### **9. Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе.**

Рассмотрение заявок будет проводиться 15 ноября 2019 года в 16:00 часов по местному времени по адресу: ул. Студенческая, д.35, кабинет 26 (Заместителя директора по АХЧ).

### **10. Место, дата и время проведения аукциона.**

Аукцион состоится 18 ноября 2019 в 11-00 часов по местному времени по адресу: 628260, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Югорск, ул. Студенческая, д.35, кабинет 29.

### **11. Требование о внесении задатка за участие в аукционе.**

Задаток за участие в аукционе не предусмотрен.

### **12. Обеспечение исполнения договора.**

Обеспечение исполнения договора не устанавливается.

### **13. Срок подписания проекта договора аренды.**

Проект договора аренды (приложение 2) должен быть подписан не ранее десяти дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

### **14. Дата, время проведения осмотра имущества.**

Осмотр имущества, которое передается по договору, организатор аукциона проводит без взимания платы. Проведение такого осмотра осуществляется 28 октября 2019 года, 30 октября, 06 ноября 2019 года, 08 ноября 2019 года с 10.00 до 12.00 часов по местному времени. Для проведения осмотра обращаться в кабинет № 26 в здании Муниципальное бюджетное учреждение спортивная школа олимпийского резерва «Центр Югорского спорта» по адресу: г. Югорск, ул. Студенческая, д.35 или по телефону 7-65-35.

Контактные лица: Олисько Людмила Владимировна, Климова Ольга Евгеньевна.

**15. Изменение условий договора.**

15.1. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в аукционной документации, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

15.2. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

## ЗАЯВКА

на участие в аукционе

на право заключения договора аренды нежилого помещения

---

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

---

(местонахождение юридического лица, ИНН, ОГРН)

именуемый далее Заявитель, в лице

---

(фамилия, имя, отчество и паспортные данные лица, подающего заявку)

---

действующего на основании

---

(доверенность, устав)

принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды:

---

(номер лота, наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)

---

обязуется:

- 1) Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте торгов в сети Интернет [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)
- 2) Заявитель ознакомлен с состоянием предмета торгов и согласен с условиями аукциона.

Адрес регистрации, телефон Заявителя:

---

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019г.

Заявка принята : « \_\_\_\_ » час. « \_\_\_\_ » мин. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019г. за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица : \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_



**Опись документов,**  
переданных Организатору аукциона на право заключения договора аренды нежилых помещений

№	Наименование документа	Количество листов

Документы сдал \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_  
(дата, время сдачи документов)

Документы принял \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**ДОГОВОР №**  
**аренды объектов муниципального имущества**

город Югорск

«\_\_\_»\_\_\_\_\_ 2019года

Муниципальное бюджетное учреждение спортивная школа олимпийского резерва «Центр Югорского спорта», именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице директора Николая Александровича Солодкова, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ действующий на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

1.1. Арендодатель обязуется передать Арендатору во временное владение и пользование за плату **нежилое помещение** общей площадью \_\_\_\_ (\_\_\_\_) квадратных метров именуемое в дальнейшем «Помещение» на 1 этаже здания, согласно плану указанному в Приложении №1, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. Площадь помещения может быть уточнена после осуществления инженерных работ и кадастрового учета соответствующего помещения, о чем Стороны в случае необходимости подписывают дополнительное соглашение и обеспечивают его государственную регистрацию.

1.3. Помещение расположено в трехэтажном нежилом здании, кадастровый номер \_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_ кв.м. и расположенном по адресу: **Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Югорск, ул. ул. Студенческая, дом 35.**

1.4. Здание принадлежит Арендодателю на праве оперативного управления, что подтверждается выпиской и ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных, выданного 02 октября 2019 года Межмуниципальным отделом по городу Советский и городу Югорск Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре

1.5. Арендатор обязуется выплачивать арендную плату в размере и сроки, указанные в разделе 3 настоящего Договора.

1.2. Помещение передается в аренду для размещения \_\_\_\_\_.

1.3. Помещение не арестовано и не является предметом спора со стороны третьих лиц.

**2. Цена договора и порядок расчетов.**

2.1. Цена Договора состоит из двух частей и включает в себя следующие ежемесячные платежи:

- постоянная часть в размере \_\_\_\_\_ рублей 00 копеек ежемесячно, без НДС (с указанием в платежном поручении в назначении платежа кода дохода 120).

- переменная часть в размере эксплуатационных расходов (расходы за теплоэнергию, электроэнергию, ГВС, ХВС, водоотведение). Расчет за эксплуатационные расходы осуществляется на основании тарифов, установленных в регионе ХМАО-Югра, исходя из количества коммунальных потреблений Арендатор

ом, на основании показаний расчетных приборов учета (зачисляется на расчетный счет Арендодателя с указанием в платежном поручении в назначении платежа кода дохода 130).

2.2. Расчеты по договору производиться следующим образом:

- постоянная часть ежемесячного платежа оплачивается Арендатором безналичным расчетом на банковский счет Арендодателя, указанный в настоящем Договоре, авансовым платежом в размере 100% до 25 числа текущего месяца.

- переменная часть в размере эксплуатационных расходов оплачивается Арендатором безналичным расчетом на банковский счет Арендодателя, на основании выставленного счета ежемесячно до 20 (двадцатого) числа, следующего за отчетным.

Арендодатель обязуется ежемесячно выставлять счета и направлять их Арендатору почтой или нарочно. Допускается направление счетов посредством электронной почтой.

2.3. Арендодатель обязуется ежемесячно, не позднее пяти дней с момента окончания календарного месяца, оформлять акты выполненных услуг и пересылать их почтой в адрес Арендатора. Акты выполненных услуг, согласно действующему законодательству, составляются не позже 5 дней после месяца оказания услуг и датируются последним днем месяца, в течение которого оказывались услуги. В случае необходимости возврата экземпляра Акта выполненных услуг Арендодателю посредством почтового направления, Арендодатель обязуется указывать полный почтовый адрес на Акте выполненных услуг.

2.4. Арендатор обязуется на основании договора аренды заключить договоры с ресурсоснабжающими организациями на поставку коммунальным услугам (холодная вода, горячая вода, водоотведение, электроэнергия) и ежемесячно самостоятельно оплачивать, на основании фактических потреблений согласно показаниям приборов учета.

### **3. Права и обязанности сторон.**

#### **3.1. Арендодатель обязан:**

3.1.1. Передать Арендатору Помещение по акту приема-передачи. Указанный акт прилагается к настоящему Договору (Приложение 1) и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

#### **3.2. Арендодатель имеет право:**

3.2.1. На беспрепятственный доступ в арендуемое Помещение для его осмотра, проверки целевого использования и соблюдения условий настоящего Договора с участием представителя Арендатора.

#### **3.3. Арендатор обязан:**

3.3.1. Использовать Помещение исключительно в целях, предусмотренных п. 1.2 настоящего Договора.

3.3.2. Своевременно и полностью выплачивать Арендодателю арендную плату, установленную настоящим Договором и последующими изменениями и дополнениями к нему.

3.3.3. Не допускать использование территории, прилегающей к арендованному Помещению (общие проходы, санузлы и др.) с нарушением санитарных и технических норм, а также с нарушением прав других арендаторов на указанную территорию.

3.3.4. Обеспечить беспрепятственный доступ в Помещение представителям Арендодателя, работникам организаций, осуществляющих техническое обслуживание и ремонт здания и находящегося в нем санитарно-технического и иного оборудования, для выполнения необходимых ремонтных работ, работ по ликвидации аварий либо неисправности оборудования, приборов учета и контроля.

3.3.5. Обеспечивать противопожарную безопасность арендуемого Помещения и возмещать ущерб от пожара Помещения, возникшего в результате нарушения Арендатором требований противопожарной безопасности, в полном объеме.

3.3.6. Содержать Помещение в технически исправном и пригодном для эксплуатации состоянии.

3.3.7. Соблюдать в арендуемом Помещении требования органов Госпожнадзора, а также отраслевых правил и норм, действующих в отношении видов деятельности Арендатора и арендуемого им Помещения.

Выполнять в установленный срок предписания Арендодателя, органов Госпожнадзора, и иных контролирующих органов о принятии мер по ликвидации ситуаций, возникших в результате деятельности Арендатора, ставящих под угрозу сохранность Помещения, экологическую и санитарную обстановку вне арендуемого Помещения, а также по соблюдению обязательств Арендатора, предусмотренных п. 2.3.6 настоящего Договора.

3.3.8. Не производить в Помещении никаких скрытых и открытых проводок коммуникаций, перепланировок и переоборудования капитального характера, вызываемых потребностями Арендатора, без письменного разрешения Арендодателя.

В случае обнаружения Арендодателем самовольного нарушения целостности стен, перегородок или перекрытий, переделок или прокладок сетей, искажающих первоначальный вид Помещения, таковые должны быть ликвидированы Арендатором, а Помещение приведено в прежний вид за его счет в срок, определяемый односторонним предписанием Арендодателя.

3.3.9. Своевременно, за свой счет производить текущий ремонт арендуемого Помещения в разумный срок, с предварительным письменным уведомлением Арендодателя.

3.3.10. Письменно уведомить Арендодателя за три месяца о предстоящем досрочном освобождении Помещения.

3.3.11. Не передавать арендуемое Помещение во владение и пользование третьим лицам без согласия Арендодателя.

3.3.12. Передать Арендодателю Помещение по акту приема-передачи не позднее пяти календарных дней с момента окончания срока действия настоящего Договора в том состоянии, в котором Арендатор его получил, с учетом нормального износа.

3.3.13. При освобождении Помещения в связи с окончанием срока действия настоящего Договора или в случае досрочного его расторжения уплатить задолженность по арендной плате.

#### **4. Ответственность сторон.**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего Договора виновная сторона обязана возместить причиненные убытки.

4.2. За просрочку перечисления арендной платы Арендатор уплачивает пени в размере 0,1% от непроизведенного платежа за каждый день просрочки.

4.3. За использование Помещения не по назначению, а также за сдачу Помещения (его части) в субаренду Арендатор облагается штрафом в трехкратном размере установленной месячной арендной платы при одновременном расторжении настоящего Договора в одностороннем порядке.

4.4. В случае не освобождения Арендатором Помещения в течение пяти календарных дней в соответствии с п. 3.3.13. настоящего Договора он выплачивает штраф в трехкратном размере установленной месячной арендной платы.

4.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить.

Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, обязана в течение трех календарных дней известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

4.6. В остальных случаях за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему Договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

#### **5. Срок действия договора.**

5.1. Срок аренды Здания по настоящему Договору устанавливается с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

#### **6. Изменение, расторжение договора.**

6.1. Договор прекращает свое действие по окончании его срока, а также в любой срок по соглашению сторон. По требованию одной из сторон Договор может быть изменен или

расторгнут в случаях существенного нарушения другой стороной условий настоящего договора.

6.2. Вносимые в договор дополнения и изменения рассматриваются сторонами в месячный срок с момента получения одной из сторон предложений об изменении договора.

6.3. По требованию Арендодателя Договор может быть досрочно расторгнут судом при следующих нарушениях договора:

6.3.1. При использовании Арендатором Помещения не по указанному в п. 1.2 Договора назначению.

6.3.2. При невнесении Арендатором предусмотренной условиями Договора с учетом последующих изменений и дополнений к нему арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного Договором срока, независимо от ее последующего внесения.

Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

6.3.3. При сдаче Помещения как в целом, так и по частям в субаренду без согласия Арендодателя, при передаче права аренды в залог, в уставный капитал хозяйственных обществ, товариществ или обременении Здания иным способом.

6.3.4. Если Арендатор существенно ухудшает состояние Помещения или инженерного оборудования.

6.3.5. Если Арендатор пользуется Помещением с существенным нарушением условий Договора или назначения Помещения, либо с неоднократными нарушениями или не выполняет обязанности, предусмотренные п.п. 3.3.7; 3.3.8; 3.3.11 настоящего Договора.

6.4. По требованию Арендатора Договор может быть досрочно расторгнут судом если:

6.4.1. Помещение в силу обстоятельств, за которое Арендатор не отвечает, окажется в состоянии, не пригодном для дальнейшего использования.

## **7. Заключительные положения.**

7.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами в процессе исполнения настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров. При не урегулировании в процессе переговоров споров и разногласий они подлежат рассмотрению в арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору производятся по соглашению сторон и действительны, при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.

7.3. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации Сторон Договора, Сторона обязана письменно в двухнедельный срок сообщить другой Стороне о произошедших изменениях.

7.4. Во всем ином, не урегулированном в настоящем Договоре, Стороны будут руководствоваться положениями законодательства Российской Федерации.

7.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах по одному для Арендодателя, Арендатора.

## **8. Юридические адреса и платежные реквизиты сторон.**

**Арендодатель: Муниципальное бюджетное учреждение спортивная школа олимпийского резерва «Центр Югорского спорта»**  
628260, ХМАО-Юра, Тюменская обл., г. Югорск, ул. Садовая, д. 27

Тел/ Факс: 8(34675)7-25-87, 7-61-99, 2-64-34

ИНН 8622002135/ КПП 862201001

Р/счет40701810100063000008

К/счет: 30101810465777100812

Деп.фин, г. Югорска (МБУ СШОР «Центр Югорского спорта» л.с. 208.18.104.2)

ОГРН 1028601846789

ОКТМО 71887000

БИК 047162812, ОКПО 36253604

КБК 000000000000000000130

Филиал «Западно-Сибирский» Публичного акционерного общества Банка «ФК Открытие»

Адрес электронной почты: sport-yugorsk@yandex.ru

**Арендатор:**

**9. Подписи сторон.**

**Арендодатель:**

**Арендатор:**

\_\_\_\_\_ **Н.А. Солодков**

\_\_\_\_\_

**А К Т**  
**приема-передачи**

Мы, Муниципальное бюджетное учреждение спортивная школа олимпийского резерва «**Центр Югорского спорта**», именуемый в дальнейшем «**Арендодатель**», в лице директора Николая Александровича Солодкова, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «**Арендатор**», с другой стороны, настоящим актом удостоверяем:

1. Арендодатель действительно передал, а Арендатор принял в аренду нижеуказанное Помещение, указанное в техническом паспорте, подготовленном АО «Российский государственный центр инвентаризации и учета объектов недвижимости – Федеральное БТИ» Западно-Сибирским филиалом АО «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ» Ханты-Мансийским отделением Советский производственный участок, являющимся неотъемлемой частью настоящего акта.

Наименование здания, почтовый адрес	Год постройки	Общая площадь помещения, (кв. м.)

2. На основании результатов осмотра стороны считают, что Здание пригодно к эксплуатации.
3. Претензий у Арендатора к Арендодателю по передаваемому Помещению не имеется.
4. Срок аренды Помещения с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.
5. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для Арендодателя и Арендатора

6. Подписи сторон:

**Арендодатель:**

**Арендатор:**

\_\_\_\_\_ **Н.А. Солодков**

\_\_\_\_\_